

VEITH

Die Alfred Konrad Veith GmbH & Co. KG ist ein inhabergeführtes mittelständisches Unternehmen im Bereich Werkzeug-, Formen- und Vorrichtungsbau sowie der Stanzteilefertigung. Seit 1948 fertigen wir in Öhringen qualitativ hochwertige Präzisionsprodukte für den weltweiten Markt.

Mitarbeiter Technisches Büro (m/w/d)

Ihre Aufgaben:

Für unser Technisches Büro suchen wir einen Mitarbeiter (m/w/d), dessen Aufgabengebiet folgende Tätigkeiten umfasst:

- Erstellung und Pflege von Arbeitsplänen für die Fertigung
- Kalkulation von Angeboten sowie Berechnung von Vorgabezeiten
- Konstruierende Tätigkeiten im CAD (Solid Works; Creo Elements/Direct Modeling)
- Abstimmung technischer Details mit unseren Kunden
- Interne Abstimmung technischer Abläufe

Ihr Profil:

- Abgeschlossene technische oder kaufmännische Ausbildung
- Technisches Verständnis (Weiterbildung zum Techniker von Vorteil)
- Sicherer Umgang mit MS Office und CAD-Programmen
- Gute Deutsch- und Englischkenntnisse in Wort und Schrift
- Hohe Dienstleistungsorientierung und Kommunikationsstärke
- Hohes Maß an Selbstständigkeit, strukturierter Arbeitsstil, Eigeninitiative, Teamgeist und Verantwortungsbewusstsein

Wir bieten Ihnen eine herausfordernde Aufgabe in einem aufstrebenden Familienunternehmen mit persönlicher Atmosphäre.

Haben wir Ihr Interesse geweckt? Dann freuen wir uns auf Ihre vollständigen Bewerbungsunterlagen unter Angabe Ihrer Gehaltsvorstellung (Brutto-Jahresverdienst).

Senden Sie diese bitte per Mail oder klassisch auf dem Postweg an:

A. K. Veith GmbH & Co. KG
z.Hd. Frau Petra Henninger
Verrenberger Weg 1
74613 Öhringen

karriere@veith-kg.de